



ETIKA BISNIS

Business Ethics

PT ENSEVAL PUTERA MEGATRADING TBK



Sambutan Presiden Komisaris dan Presiden Direktur PT Enseval Putera Megatrading Tbk

Sebagai perusahaan publik dan bergerak dalam bidang distribusi dan logistik produk kesehatan, PT Enseval Putera Megatrading Tbk ("Perusahaan" atau "Enseval") memiliki tanggung jawab yang besar kepada seluruh pemangku kepentingan.

Sesuai dengan komitmen kami untuk terus meningkatkan praktik tata kelola perusahaan yang baik, kami terus melakukan penelaahan dan perbaikan atas pengelolaan perusahaan yang saat ini diterapkan.

Sebagai wujud nyata atas komitmen tersebut, kami merangkum suatu pedoman etika yang diharapkan menjadi panduan bagi seluruh insan Enseval (selanjutnya disebut: "Etika Bisnis Enseval"), mulai dari seluruh anggota Dewan Komisaris, anggota komite-komite yang dibentuk untuk membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris, seluruh Direksi, dan segenap karyawan Perusahaan.

Hal ini juga merupakan tindak lanjut dari telah dirumuskannya nilai inti Perusahaan, yang telah menjadi dasar berperilaku guna menunjang tata kelola yang baik dalam menjalankan kegiatan usaha Perusahaan.

Kami atas nama Dewan Komisaris dan Direksi, mengharapkan komitmen dan tekad seluruh insan Enseval untuk menerapkan Etika Bisnis Enseval.

Perusahaan akan melakukan sosialisasi yang berkesinambungan dan menyeluruh, sehingga dapat

Message from The President Commissioner and The President Director PT Enseval Putera Megatrading Tbk

PT Enseval Putera Megatrading Tbk ("Company" or "Enseval") as a public company, particularly as one in the healthcare Distributor and Logistic sector, has considerable responsibilities to all stakeholders.

In line with our commitment to always improve our good corporate governance practices, we continue to review and improve the Company's current practices.

Manifesting the commitment into action, we have come up with a code of ethics to serve as a guideline for all Enseval individuals, including the Board of Commissioners, Committees, Board of Directors, and all employees.

This code of ethics come from values and culture developed by our Core Values. Enseval's Business Ethics serve as the basis for good corporate governance implementation in the way we conduct business.

We expect the commitment and determination of all Enseval individuals in implementing Enseval's Business Ethics.

The Company will initiate an ongoing and comprehensive socialization program for the entire organization,

membentuk perilaku dan budaya insan Enseval.

Tahapan sosialisasi akan dimulai pada tahun 2015 dan akan dilanjutkan pada tahun 2016, dengan dilakukan evaluasi secara periodik sesuai dengan perkembangannya.

Kami percaya bahwa tata kelola yang baik, yang diterapkan secara konsisten dalam bentuk pedoman perilaku bagi seluruh insan Enseval, akan menjadi landasan yang kokoh untuk membawa Enseval mencapai kinerja yang semakin baik dan secara berkesinambungan memberikan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan.

so as to form a Enseval human behavior and culture.

Stages of socialization will begin in 2015 and will be continued in 2016, with an evaluation conducted periodically in accordance with its development.

We are confident that consistent implementation of good governance will serve as a solid platform to bring Enseval to achieve better and sustainable results for the entire stakeholders.

Jakarta, 03 Desember 2015.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Budi Dharma Wreksoatmodjo
Presiden Komisaris
President Commissioner

Direksi
Board of Directors

Djony Hartono Tjahyadi
Presiden Direktur
President Director

Etika Bisnis Enseval mengacu pada prinsip-prinsip utama tata kelola Perusahaan yang baik yaitu:

1. Transparansi

Keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan dalam menyampaikan informasi yang material mengenai Perusahaan;

2. Akuntabilitas

Komitmen untuk mencapai hasil terbaik bagi seluruh pemangku kepentingan melalui kejelasan fungsi dan cara mempertanggungjawabkan;

3. Responsibilitas

Pertanggungjawaban yang jelas dalam hal kesesuaian dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

4. Independensi

Kemandirian pengelolaan Perusahaan secara profesional bebas dari unsur benturan kepentingan dan pengaruh pihak manapun;

5. Kewajaran

Kesetaraan dan keadilan bagi semua pemangku kepentingan.

Etika Bisnis Enseval dijawi oleh nilai inti Perusahaan yaitu:

1. Memberikan Pelayanan Terbaik kepada Pelanggan;
2. Integritas;
3. Gigih untuk Mencapai yang Terbaik;
4. Kerjasama yang Kokoh;
5. Inovasi;
6. Lincah.

Enseval Business Ethics rests upon the following good corporate governance main principles:

1. Transparency

Transparency in decision making process and in the disclosure of material information regarding the Company.

2. Accountability

Commitment to deliver optimum results for all stakeholders through clarity in function and responsibility of every position within the organization.

3. Responsibility

Clear responsibility in terms of compliance to the prevailing laws and regulations.

4. Independency

Being independent in the professional management of the Company, free from any conflict of interest and influence of any party.

5. Fairness

Equal and fair treatment for all stakeholders.

Enseval's Business Ethics are based on Core Values as the Company's corporate values:

1. Giving the best to customer's;
2. Integrity;
3. Striving for Excellence;
4. Strong Teamwork;
5. Innovation;
6. Agility.

ETIKA BISNIS ENSEVAL DIJURAIKAN SEBAGAI BERIKUT:

Standar Perilaku

Insan Enseval menjalankan semua kegiatan dengan integritas, kejujuran, keterbukaan dengan berlandaskan nilai inti Perusahaan.

Kepatuhan terhadap Hukum dan Perundang-undangan

Insan Enseval wajib mematuhi hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia dan masing-masing daerah di mana Enseval memiliki kegiatan usaha.

Komitmen terhadap Karyawan

Enseval menghargai keberagaman dan peran karyawan dalam mensukseskan kegiatan usaha berlandaskan sikap saling percaya dan saling menghormati.

Enseval merekrut, memberdayakan, dan mengembangkan karyawan berdasarkan kualifikasi dan kemampuan yang dibutuhkan Perusahaan saat ini dan di masa mendatang dengan memperhatikan kesejahteraan karyawan sesuai kemampuan Perusahaan.

Enseval menerapkan program keselamatan dan kesehatan kerja untuk memelihara lingkungan kerja yang aman dan sehat, serta memelihara hubungan yang baik dengan karyawan.

Pemegang Saham

Enseval berupaya menciptakan pertumbuhan berkelanjutan berdasarkan prinsip tata kelola yang baik yang memberikan manfaat bagi pemegang saham.

ENSEVAL'S BUSINESS ETHICS ARE AS FOLLOWS:

Code of Conduct

Enseval individuals shall conduct all activities with integrity, honesty, transparency based on Enseval's Core Values.

Compliance to Prevailing Laws and Regulations

Enseval individuals shall comply with all prevailing laws and regulations in Indonesia and every region where Enseval conducts its business activities.

Commitment to the Employees

Enseval appreciates employees' diversity and contribution in the success of its business activities, based on mutual trust and respect.

Enseval recruits, empowers, and develops its people based on its current and future needs, qualification and competence requirements, and by taking into account the employees' well-being in line with the Company's capabilities.

Enseval implements an occupational health and safety program to maintain a safe and healthy working environment, and nurtures a positive relationship with its employees.

Shareholders

Enseval strives to create sustainable growth based on good corporate governance principles, which delivers optimum benefits to its shareholders.

Enseval senantiasa memberikan informasi terkini mengenai kegiatan usaha dan kinerja secara wajar, objektif dan tepat waktu.

Mitra Usaha

Enseval menjalin dan melaksanakan hubungan bisnis yang saling menguntungkan dengan semua mitra usaha, serta berupaya agar mitra usaha mematuhi etika bisnis.

Persaingan Usaha

Enseval menjalankan usaha berdasarkan prinsip-prinsip persaingan usaha yang sehat sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku. Kami berupaya menghadapi persaingan sebagai tantangan untuk meningkatkan kinerja Perusahaan.

Integritas Bisnis

Enseval tidak akan terlibat dalam praktik bisnis yang rawan terjadi praktik kolusi, korupsi, persekongkolan, persaingan usaha tidak sehat, maupun praktik-praktik tercela lainnya.

Insan Enseval tidak menerima pemberian dalam bentuk apapun yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan. Insan Enseval tidak melakukan pemberian dalam bentuk apapun yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan.

Enseval menyampaikan laporan keuangan yang mencerminkan seluruh transaksi secara wajar sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku.

Enseval always discloses up-to-date, fair, objective, and timely informations regarding its business activities and performance.

Business Partners

Enseval constructs and conducts business relations which are giving mutual benefits with all of its business partners, as well as its effort to ensure its business partners also comply with Enseval's business ethics

Business Competition

Enseval conducts its business based on fair competition principles in accordance with the prevailing regulations. We see competition as a challenge to raise the Company's performance

Business Integrity

Enseval will not involved with collusion, corruption, conspiracy, unfair business competition, and many others despicable practices

Enseval individuals shall not receive gifts in any form that may influence their decision making. Enseval individuals shall not provide any gift that may influence decision-making. Any occurrence of such condition must be reported to the respective supervisor.

Enseval submits financial reports that fairly disclose all transactions based on the prevailing accounting principles.

Benturan Kepentingan

Enseval berkomitmen untuk menghindari terjadinya benturan kepentingan yang dapat merugikan Perusahaan maupun pemegang saham minoritas.

Insan Enseval tidak dibenarkan untuk menyalahgunakan kedudukan untuk memperoleh keuntungan pribadi atau kelompok.

Jika ada potensi terjadinya benturan kepentingan terkait dengan pengurusan Perusahaan, tindakan yang akan dilakukan oleh Direksi dan/ atau Dewan Komisaris Perseroan, akan mengacu pada Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, dengan selalu memperhatikan kepentingan pemegang saham minoritas.

Produk dan Layanan

Enseval menerapkan standar dan persyaratan pendistribusian produk sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia dan masing-masing daerah di mana Enseval memiliki kegiatan usaha.

Enseval menerapkan Cara Distribusi Obat Yang Baik (CDOB) guna menjaga mutu dan kualitas produk yang didistribusikan. Enseval menjalankan kegiatan penjualan produk secara bertanggung jawab dengan memperhatikan kepatuhan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Inovasi

Enseval senantiasa menerapkan inovasi sebagai bagian penting dari komitmen untuk senantiasa memberikan layanan prima, baik kepada prinsipal maupun pelanggan, dengan terus meningkatkan kualitas

Conflict of Interest

Enseval is committed to avoid any conflict of interest that could harm the Company and the minority shareholders.

Enseval individuals shall not abuse their positions for their own personal or group's interests.

If there is a potential conflict of interest related to the management of the Company, actions to be taken by the Board of Directors and / or Board of Commissioners, will refer to the Employment Guidelines for the Board of Commissioners and Board of Directors, to always pay attention to the interests of minority shareholders.

Products and Services

Enseval implements product and service standards and requirements in accordance with the prevailing regulations in Indonesia and each respective country where Enseval conducts its business activities.

Enseval implementing Good Distribution Practice (GDP) for Maintenance the quality of product. Enseval discloses accurate information regarding the benefits of its products and services to avoid misleading its customers. Enseval conducts its marketing activities responsibly in compliance with the prevailing laws and regulations.

Innovation

Enseval continues to promote innovation as an important component of its commitments to give excellent services, both to its principal as well to its customers by enhancing quality

sarana dan prasarana pergudangan yang dimiliki, untuk menjaga mutu dan kualitas produk.

Enseval memanfaatkan penggunaan teknologi informasi guna mempertahankan keunggulan kompetitifnya.

Komitmen terhadap Masyarakat dan Lingkungan

Enseval terus memperluas jangkauan area distribusinya, untuk mempermudah akses masyarakat menjangkau produk kesehatan yang bermutu yang kami distribusikan.

Enseval berkomitmen menerapkan pencegahan dan pengendalian pencemaran lingkungan, serta perbaikan yang berdampak pada pelestarian lingkungan hidup. Enseval berupaya menggunakan sumber daya alam secara bijak.

Enseval berperan serta aktif dan bermitra dengan pihak lain terkait untuk pelestarian lingkungan hidup.

Enseval berkomitmen menjadi bagian dari komunitas dan masyarakat dengan memberikan kontribusi positif dalam bidang kesehatan untuk mewujudkan masyarakat yang sehat, maju dan berbudaya.

Enseval berperan serta bersama Instansi Pemerintah dan Lembaga lainnya dalam rangka mengembangkan legislasi dan peraturan yang bermanfaat bagi masyarakat.

Aktivitas Organisasi dan Politik

Enseval tidak terafiliasi dengan organisasi massa dan partai politik manapun, serta tidak membenarkan penggunaan aset Perusahaan untuk tujuan politik.

of its warehouse infrastructures to maintain the quality of products.

Enseval utilizes its information technology system as its competitive advantage

Commitment to the Environment

Enseval continues its expanding coverage area of distribution, to ease community access to get qualified healthcare products that we distributed .

Enseval strives to use natural resources wisely. Enseval actively participates and forges partnerships with other parties in the preservation of the environment.

Partnerships with Communities Enseval is committed to becoming part of the community and society by providing positive

contribution in the health sector to create a healthy, progressive, and civilized society.

In partnership with various Government institutions and other organizations, Enseval participates in developing rules and regulations for the benefits of the society.

Organization and Political Activities

Enseval is not affiliated to any mass organization and political parties, and prohibits the use of Company's assets for political purposes.

Enseval menghormati hak karyawan dalam melaksanakan kewajibannya sebagai warga negara sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Seluruh insan Enseval wajib bersikap netral dan tidak menunjukkan afiliasi maupun penggunaan atribut organisasi massa dan partai politik manapun pada saat melaksanakan pekerjaan dan/atau pada saat berada di lingkungan kerja.

Kepatuhan terhadap Etika Bisnis Enseval

Direksi bertanggung jawab agar prinsip-prinsip Etika Bisnis Enseval dikomunikasikan, dipahami, dan diimplementasikan oleh semua insan Enseval. Penerapan Etika Bisnis Enseval dilakukan secara berjenjang.

Dewan Komisaris dan Direksi dibantu Komite Audit dan Manajemen Senior memantau penerapan Etika Bisnis Enseval. Direksi mengimbau agar insan Enseval melaporkan terjadinya pelanggaran atau dugaan pelanggaran Etika Bisnis melalui sarana yang ada dengan menjamin kerahasiaan dan perlindungan pelapor.

Mekanisme Pelaporan Pelanggaran

Enseval membentuk Tim Tata Kelola untuk menindaklanjuti pelaporan pelanggaran maupun dugaan pelanggaran Etika Bisnis Enseval. Tim Tata Kelola diketuai oleh Presiden Direktur dengan didukung oleh fungsi Audit Internal, Legal, Human Resource, Sekretaris Perusahaan ataupun Pihak Ketiga lainnya yang ditunjuk.

Enseval appreciates its employees' rights in exercising their civic responsibilities as citizens in accordance

All Enseval individuals shall stay neutral and refrain from exhibiting their affiliation or support to any mass organization and political party in the workplace.

Compliance to Enseval's Business Ethics

The Board of Directors is responsible for ensuring that Enseval's Business Ethics principles are communicated to, understood and implemented by all Enseval individuals.

Enseval's Business Ethics is implemented in stages to ensure commitment from all Enseval individuals. The Board of Commissioners and the Board of Directors, assisted by the Audit Committee and Senior Management, oversee the implementation of Enseval's Business Ethics. The Board of Directors encourages Enseval individuals to report any violation or suspected violation against the Business Ethics through available channels, and ensures the confidentiality and protection of the informers.

Reporting Mechanism

Enseval establishes a Governance Team to follow up violation reports or suspected violations against the Business Ethics. The Team is chaired by the President Director with the support of the Internal Audit, Legal, Human Resource, Corporate Secretary and Corporate Communication functions, as well as other appointed third parties.

Selanjutnya, Tim Tata Kelola dapat melakukan Investigasi terhadap pelaporan pelanggaran maupun dugaan pelanggaran Etika Bisnis Enseval. Setelah investigasi, Tim Tata Kelola memberikan kesimpulan dan tindak lanjut dalam bentuk usulan penindakan dan atau perbaikan sistem ataupun penghentian investigasi bila tidak ditemukan cukup bukti.

Tim Tata Kelola mendokumentasikan seluruh pelaporan yang diterima berikut tindak lanjutnya sebagai pembelajaran bagi organisasi untuk memperbaiki proses bisnis dan memperkuat pengendalian internal. Tim Tata Kelola secara berkala menyampaikan laporan kepada Dewan Komisaris.

Furthermore, the Governance Team can conduct investigations against reporting violations or alleged violations of business ethics Enseval. After investigation, Tim Governance provide conclusions and follow-up in the form of proposed action or system repair or cessation of investigation if sufficient evidence is not found.

The Governance Team documents all submitted reports and the respective follow up actions as a source of organization learning to improve the Company's business processes and strengthen its internal control. The Governance Team submits periodical reports to the Board of Commissioners.

PENGERTIAN UMUM

Eтика:

Standard perilaku dalam suatu komunitas, yang menyatakan perbuatan mana yang baik yang selayaknya dilakukan dan perbuatan mana yang buruk yang selayaknya dihindari sesuai dengan norma-norma yang berlaku.

Perusahaan:

PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan, selanjutnya disebut sebagai "Enseval", "Perusahaan" atau "kami".

Insan Enseval:

Seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite, Manajemen dan karyawan PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan.

Komisaris:

Seluruh anggota Dewan Komisaris, meliputi Presiden Komisaris, Komisaris dan Komisaris Independen PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan.

Komite:

Komite-komite yang membantu pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris, meliputi namun tidak terbatas pada Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Manajemen Resiko dan Komite GCG.

Direksi:

Seluruh anggota Direksi, termasuk Presiden Direktur, dan Direksi PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan.

GENERAL DEFINITION

Ethics:

The code of conduct in a community, outlining acceptable behaviors to practice and unacceptable behaviors to avoid based on the prevailing norms.

Company:

PT Enseval Putera Megatrading Tbk and its subsidiaries, or referred to as "Enseval", "Company" or "we".

Enseval Individuals:

All members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees, Management, and employees of PT Enseval Putera Megatrading Tbk and its subsidiaries.

Commissioners:

All members of the Board of Commissioners, including President Commissioner, Commissioners, and Independent Commissioners of PT Enseval Putera Megatrading Tbk.

Committees:

Committees assisting the execution of the duties of the Board of Commissioners, including but not limited to the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Business Risk Committee, and GCG Committee.

Directors:

All members of the Board of Directors, including President Director and Directors of PT Enseval Putera Megatrading Tbk.

Manajemen:

pengurus Perusahaan yang bertanggung jawab dan memiliki wewenang atas perencanaan, pengorganisasian, penggerakan dan pengawasan Perusahaan.

Karyawan:

Seluruh individu yang terikat perjanjian untuk bekerja sebagai karyawan PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan.

Pemangku kepentingan:

Seluruh pihak yang memiliki keterlibatan dengan PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan meliputi Dewan Komisaris, Komite, Direksi, Manajemen, Karyawan, pemegang saham, pemasok, kontraktor, kreditur, pihak yang memiliki piutang, masyarakat luas dan komunitas lingkungan di mana PT Enseval Putera Megatrading Tbk dan anak Perusahaan beroperasi.

Tim Tata Kelola:

Unit kerja yang dibentuk Komisaris untuk membantu pelaksanaan tugas terkait penanganan permasalahan sehubungan dengan Etika Bisnis Enseval.

Management:

The management of the company responsible and authorized for the planning, organizing, mobilizing, and monitoring of the company.

Employees:

All individuals bound by agreement to work as employees of PT Enseval Putera Megatrading Tbk and its subsidiaries.

Stakeholders:

All parties with links to PT Enseval Putera Megatrading Tbk and its subsidiaries, covering the Board of Commissioners, Committees, Board of Directors, Management, Employees, shareholders, suppliers, contractors, creditors, lenders, government, general public and the surrounding communities where PT Enseval Putera Megatrading Tbk and its subsidiaries operate.

Governance Team:

A working unit established by the Board of Commissioners to provide assistance in the implementation of its duties on matters related to Enseval's Business Ethics.

LAMPIRAN

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Ruang Lingkup Pelaksanaan

Penerapan sistem pelaporan pelanggaran berlaku untuk Dewan Komisaris, komite-komite di bawah Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan Enseval dalam menerapkan dan menjunjung tinggi pedoman etika dan nilai-nilai tata kelola dalam aktifitas pekerjaan sehari-hari.

Manfaat Sistem Pelaporan Pelanggaran

Berikut adalah manfaat yang diharapkan dari penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran:

- Timbulnya keengganhan untuk melakukan pelanggaran dan meningkatkan kesadaran untuk melaporkan permasalahan sesuai mekanisme yang berlaku.
- Adanya deteksi dini atas kemungkinan terjadinya masalah akibat suatu pelanggaran.
- Tersedianya kesempatan untuk menangani permasalahan secara internal terlebih dahulu sebelum meluas menjadi permasalahan yang bersifat publik.
- Minimalisasi biaya dalam mekanisme pelaporan dan penangan permasalahan.
- Peningkatan citra dan reputasi Perusahaan di mata stakeholders, investor, regulator, dan masyarakat umum.
- Memberikan masukan kepada manajemen untuk melihat lebih jauh area kritis dan proses kerja yang memiliki kelemahan pengendalian internal dan untuk merancang tindakan perbaikan yang diperlukan.
- Menciptakan iklim profesionalisme yang lebih kondusif dalam bekerja.

ATTACHMENT

Reporting Mechanism

Implementation Scope

The implementation of the reporting mechanism is applicable to the Board of Commissioners, all Committees under the Board of Commissioners, Board of Directors, and all Enseval employees in upholding the code of ethics and governance principles in their working activities.

Benefits from Reporting Mechanism

The expected benefits of the implementation of the Reporting Mechanism are as follows:

- Develops reluctance to commit violation and increases awareness to report any violation through the available mechanism.
- Provides an early detection on any potential problem arising from violations.
- Provides opportunities to solve any issue internally before it escalates into public domain.
- Minimizes the cost of violation reporting mechanism and resolution.
- Elevates the Company's image and reputation to the stakeholders, investors, regulators, and the public.
- Provides inputs to Management to focus on critical areas and work processes with inadequate internal control and determine the required corrective actions.
- Creates a more conducive and professional working climate.

<u>Ketentuan Umum</u>	<u>Penanganan Pelaporan Pelanggaran</u>	<u>General Policy of Reporting Mechanism</u>
-----------------------	---	--

A. Ruang Lingkup Permasalahan

Lingkup pelaporan pelanggaran yang akan ditindaklanjuti adalah permasalahan terkait prinsip-prinsip tata kelola Perusahaan yang baik, nilai-nilai etika, serta peraturan perundang-undangan yang dapat merugikan Perusahaan, antara lain meliputi permasalahan sebagai berikut, serta bukan merupakan keluhan pribadi atas kebijakan Perusahaan.

- Permasalahan terkait peraturan dan perundang-undangan yang berlaku;
- Permasalahan Etika Bisnis Enseval termasuk penyalahgunaan jabatan untuk kepentingan pribadi pelaku di dalam dan di luar Perusahaan; pemerasan, tindakan kecurangan, benturan kepentingan, gratifikasi dan lain-lain;
- Penyimpangan dari Peraturan Perusahaan yang berlaku termasuk kebijakan dan prosedur operasional;
- Permasalahan terkait prinsip akuntansi yang berlaku umum;
- Tindakan yang membahayakan keselamatan kerja.

Masukan atau keluhan atas produk disampaikan kepada dan ditangani oleh satuan tugas Pelayanan Pengaduan. Penanganan masukan dan keluhan atas produk juga disampaikan melalui Tim Tata Kelola untuk diketahui Dewan Komisaris.

A. Scope of Issues

Reports followed-up are those related to violations of good corporate governance principles, ethical values, and prevailing rules and laws that may bring adverse consequences to the Company, including the following issues, and excluding personal complaints related to specific Company policies.

- Issues related to the prevailing laws and regulations;
- Issues related to the Enseval's Business Ethics including abuse of power for personal gains, blackmailing, frauds, conflict of interest, gratifications and others;
- Deviations from the prevailing Company Regulations, including the Company's policies and operating procedures;
- Issues related to generally accepted accounting principles;
- Actions considered harmful to work safety.

Feedback or complaints on the products delivered to and handled by the Complaint Service task force. Handling feedback and complaints on products are also delivered via the Governance Team to note Board of Commissioner.

B. Kebijakan Umum Perusahaan untuk Menerima dan Menyelesaikan Pelaporan Pelanggaran

- Perusahaan menerima pelaporan pelanggaran dari pihak yang berasal dari kalangan internal Perusahaan dan mencantumkan identitas (nama, jabatan, Perusahaan) dan fotokopi identitas resmi dan berlaku (KTP / SIM / paspor / dan kartu karyawan) dan data pendukung yang berkaitan dengan permasalahan yang dilaporkan.
- Pelaporan pelanggaran seyogyanya disertai data pendukung, bukti, informasi atau indikasi yang jelas untuk menindaklanjuti permasalahan.
- Perusahaan wajib melakukan tindak lanjut penanganan terhadap pelaporan pelanggaran sesuai dengan mekanisme yang berlaku disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan.
- Sebagai bentuk tindak lanjut penanganan terhadap pelaporan pelanggaran yang diterima, Perusahaan wajib memberikan bukti penerimaan pelaporan pelanggaran dalam jangka waktu 3 (tiga) hari kerja dan tanggapan terhadap pemberi informasi selambat-lambatnya dalam waktu 60 (enam puluh) hari terhitung sejak pelaporan pelanggaran diterima oleh Tim Tata Kelola.
- Keputusan penyelesaian permasalahan merupakan keputusan akhir dan semua pihak terkait wajib dan bertanggung jawab melaksanakan segala bentuk pelaksanaan atas keputusan tersebut.

B. The Company's General Policy on Report Submission and Resolution

- The Company receives violation reports filed by internal parties within the Company, submitted with clear informer identification. Informers are required to submit their identity (name, position, company), copies of valid official identification (KTP/SIM/passport and employee identification card) and supporting data relevant to the reported issues.
- Reports filed should supply supporting data, evidence, clear information or indications to be followed-up.
- The Company shall follow up all violation reports based on the prevailing mechanism, rules and laws.
- As a follow-up to the reports, the Company is required to provide informers with report receipts within 3 (three) working days and its followup status at the latest within 60 (sixty) days since the violation report is received by the Governance Team.
- Issue resolutions are considered final and all related parties are required and responsible for implementing the corresponding decisions.

- Pelaporan pelanggaran tertulis ditujukan kepada Dewan Komisaris, yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh Tim Tata Kelola.
 - Pelaporan Pelanggaran tertulis ditujukan pada alamat:
- Dewan Komisaris / Tim Tata Kelola**
PT Enseval Putera Megatrading Tbk, Gedung Enseval Pusat
Jl. Pulo Lentut No 10
Jakarta Timur - 13920
Email: timtatakelola@enseval.com
- Pelaporan pelanggaran agar mencantumkan jenis permasalahan, pihak yang terlibat, lokasi kejadian, waktu, bukti pendukung dan hal-hal lain yang dianggap relevan.
 - Perusahaan berkomitmen menjaga kerahasiaan pemberi informasi dan menyampaikan informasi tindak lanjut secara rahasia kepada pemberi informasi.
 - Perusahaan berkomitmen melindungi pemberi informasi dari tindakan balasan, antara lain dalam bentuk tekanan seperti pemecatan, penurunan jabatan, penundaan kenaikan jabatan secara tidak adil, serta memberikan bantuan perlindungan terhadap gugatan hukum dan tindakan fisik.

Perubahan atas Kebijakan Pelaporan Pelanggaran

Kebijakan sistem pemberian pelaporan pelanggaran dapat mengalami penyesuaian dari waktu ke waktu sejalan dengan perkembangan Perusahaan, praktik tata kelola, dan hal-hal lainnya. Setiap perubahan atas kebijakan ini akan dilaksanakan setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris.

- Reports are addressed to the Board of Commissioners assisted by the Governance Team.
 - Written reports are directed to the Company's Board of Commissioners at the following address:
- Board of Commissioners/Governance Team**
PT Enseval Putera Megatrading Tbk, Gedung Enseval Pusat
Jl. Pulo Lentut No 10
Jakarta Timur - 13920
Email: timtatakelola@enseval.com
- Reports filed should disclose the issue(s), parties involved, location and time of the event, supporting evidence and other relevant details.
 - The Company is committed to guarantee the protection of informers' identity and provide follow-up status information confidentially to the informers.
 - The Company is committed to protect informers from retaliatory actions, in the form of pressures such as unfair dismissals, demotions, promotion delays, and to provide protection assistance against any lawsuits and physical threats.

Changes in Reporting Policy

The reporting policy may undergo changes over time in line with changes in the Company, governance practices and other matters. Any such change is implemented after the Board of Commissioners' approval.

Pedoman Pelaksanaan

1. Etika Bisnis Enseval berlaku dan mengikat seluruh anggota Komisaris, Komite, Direksi, dan Karyawan Perusahaan selama masa bakti dan setelah purna masa bakti sesuai ketentuan.
2. Direksi bertanggung jawab untuk mensosialisasikan Etika Bisnis Enseval kepada seluruh Komisaris, Komite, Direksi, dan Karyawan serta melakukan upaya penyempurnaan dari waktu ke waktu sesuai perkembangan lingkungan usaha dan kebutuhan Perusahaan.
3. Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite GCG bertanggung jawab atas sistem penerapan Etika Bisnis Enseval, termasuk penyempurnaan dan penanganan terhadap permasalahan yang terjadi.

Implementation Guidelines

1. Enseval Business Ethics is applicable and binding towards all members of the Board of Commissioners, Committees, the Board of Directors, and employees during their work tenure and after service in accordance with the regulation.
2. The Board of Directors are responsible to socialize Enseval's Business Ethics to all members of The Board of Commissioners, Committees, Board of Directors, and employees, as well as to conduct adjustments from time to time in line with the business progress and the Company's requirements.
3. The Board of Commissioners assisted by the Audit Committee and GCG Committee are responsible to supervise the implementation of Enseval's Business Ethics, including its refinements and the management of arising issues.

CONTOH LEMBAR PELAPORAN PELANGGARAN REPORTING FORM SAMPLE

Tanggal/Date. :

Nama pelapor/Name. :

Perusahaan/Company :

NIK/ Employee No. :

Bukti Identitas/Nomor/ID No. :

Ringkasan masukan/pelanggaran yang dilaporkan (jenis pelanggaran, pihak yang diduga terlibat, lokasi dan waktu kejadian, bukti pendukung, dan hal-hal lain yang dianggap relevan):

Summary of input/violation reported (the issue(s), parties involved, location and time of the event, supporting evidence and other relevant details):

.....
.....
.....

Lampiran/Attachment :

Demikian pelaporan ini saya buat sebenar-benarnya dengan dilandasi itikad baik demi kemajuan Perusahaan.

Hereby state that the input or violation report is made truthfully based on good intention for the Company's interests.

.....

(.....)

Nama Jelas/Name

ETIKA BISNIS

Business Ethics

PT ENSEVAL PUTERA MEGATRADING TBK

Head Office

Gedung Enseval

Jl. Pulo Lentut no 10

Kawasan Industri Pulo Gadung

Jakarta Timur 13920, Indonesia

P: 021 46822422 (hunting)

F: 021 4609039