

Paparan Publik akan dibagi menjadi 2 (dua) mata acara sebagai berikut:

1. Pemaparan Kinerja Perseroan sampai dengan 30 September 2025, yang presentasinya akan disampaikan oleh Direksi Perseroan.
2. Setelah presentasi selesai disampaikan, akan ada sesi tanya-jawab, untuk memberikan kesempatan bagi para hadirin serta para undangan yang akan mengajukan pertanyaan. Adapun tata tertib dalam sesi tanya jawab adalah sebagai berikut:
 - a. Sesi tanya-jawab dibagi dalam 3 (tiga) sesi.
 - b. Untuk setiap sesi akan diberikan kesempatan bagi 2 (dua) penanya;
 - c. Direksi Perseroan akan menjawab pertanyaan yang diajukan dalam tiap sesi;
 - d. Kepada setiap penanya akan diberikan kesempatan untuk mengajukan 2 (dua) pertanyaan yang relevan dengan materi presentasi yang sudah disampaikan sebelumnya oleh Direksi Perseroan.
 - e. Setiap penanya dimohon menuliskan pertanyaan yang diajukan pada formulir pertanyaan yang telah disediakan, dan mencantumkan nama serta institusi yang diwakilinya. Setelah penanya membacakan pertanyaan yang diajukan, formulir pertanyaan akan dikumpulkan oleh petugas untuk selanjutnya diserahkan kepada Direksi Perseroan.
 - f. Direksi Perseroan akan menjawab pertanyaan yang diajukan setelah menerima formulir pertanyaan yang telah diberikan oleh petugas dari Perseroan.

This Public Expose will be divided into two (2) main sessions as follows:

1. Presentation of the Company's Performance up to September 30, 2025, which will be delivered by the Company's Board of Directors.
2. Question and Answer Session following the presentation, providing an opportunity for attendees and invitees to ask questions. The rules for the Q&A session are as follows:
 - a. The Q&A session will be divided into three (3) rounds.
 - b. Each round will allow two (2) participants to ask questions.
 - c. The Company's Board of Directors will respond to the questions submitted in each round.
 - d. Each participant may ask up to two (2) questions that are relevant to the presentation materials previously delivered by the Board of Directors.
 - e. Each participant is requested to write their questions on the provided question form, including their name and institution. After reading their questions aloud, the participant shall submit the form to the event staff, who will then forward it to the Company's Board of Directors.
 - f. The Board of Directors will answer the questions after receiving the question forms from the Company's staff.